



Câmara Municipal de Taquarituba

Tel. (14) 3762-1179 CNPJ 50.366.483/0001-10

E-mail: camara@taquarituba.sp.leg.br

REQUERIMENTO 37/2026

Os Vereadores que este subscrevem, no uso de suas atribuições legais e regimentais, REQUEREM, ao Excelentíssimo Senhor Prefeito Municipal de Taquarituba, para que, por intermédio dos setores competentes, forneça informações e cópias dos documentos referentes a todos os termos aditivos de contratos de obras e serviços de engenharia celebrados pela Prefeitura Municipal de Taquarituba nos exercícios de 2025 e 2026, abrangendo contratações decorrentes de concorrências, dispensas de licitação e demais modalidades ou hipóteses de contratação utilizadas pela Administração Municipal, nos termos a seguir especificados.

I – DOS ADITIVOS E DOCUMENTOS SOLICITADOS

Para cada obra ou serviço de engenharia que tenha sido objeto de termo aditivo celebrado nos exercícios de 2025 e 2026, seja referente a prazo, valor, quantitativo, alteração qualitativa, acréscimo, supressão, prorrogação ou qualquer outra modificação contratual, requer-se o encaminhamento de cópia integral dos documentos pertinentes, compreendendo, especialmente:

1. contrato administrativo originário e todos os respectivos termos aditivos celebrados nos exercícios de 2025 e 2026;
2. solicitações de aditamento, acompanhadas dos documentos que lhes deram origem;
3. justificativas técnicas e administrativas apresentadas para fundamentar cada aditamento;
4. manifestações, relatórios, memoriais, notas técnicas e pareceres de engenharia relacionados à necessidade, adequação e dimensionamento das alterações;
5. pareceres jurídicos emitidos acerca dos respectivos aditamentos;
6. manifestações, despachos e autorizações da autoridade competente;
7. planilhas orçamentárias originais e planilhas readequadas em decorrência dos aditamentos;
8. memórias de cálculo, composições de custos e cronogramas físico-financeiros originais e atualizados;
9. projetos, plantas, memoriais descritivos e demais documentos técnicos alterados ou utilizados como fundamento para os aditamentos;
10. medições realizadas antes e após os respectivos aditamentos, acompanhadas das planilhas, memórias de cálculo e demais documentos que as fundamentaram;
11. relatórios, manifestações, registros, comunicações e demais documentos produzidos pela fiscalização e gestão dos contratos;
12. ordens de serviço e demais documentos relacionados à execução dos serviços;
13. notas de empenho, inclusive empenhos complementares, reforços, anulações e documentos correlatos;
14. documentos relativos às liquidações das despesas;



Câmara Municipal de Taquarituba

Tel. (14) 3762-1179 CNPJ 50.366.483/0001-10

E-mail: camara@taquarituba.sp.leg.br

15. notas fiscais, ordens de pagamento e comprovantes dos pagamentos efetuados;
16. termos de recebimento provisório e/ou definitivo, quando existentes;
17. relatórios fotográficos, vistorias, laudos e demais registros comprobatórios da execução;
18. eventuais notificações, ocorrências, paralisações, suspensões, prorrogações e demais documentos relacionados à execução contratual.

II – DAS INFORMAÇÕES INDIVIDUALIZADAS

Requer-se, ainda, a apresentação de relação consolidada de todos os termos aditivos de obras e serviços de engenharia celebrados nos exercícios de 2025 e 2026, contendo, para cada contratação:

- a) número do processo administrativo e da licitação ou contratação direta;
- b) modalidade de licitação ou fundamento legal da contratação direta;
- c) número do contrato;
- d) objeto contratado;
- e) nome empresarial e CNPJ da empresa contratada;
- f) valor inicial do contrato;
- g) número, data de celebração e objeto de cada termo aditivo;
- h) natureza do aditamento, indicando se referente a prazo, valor, acréscimo, supressão, alteração quantitativa, alteração qualitativa ou outra modificação;
- i) valor acrescido ou suprimido em cada aditamento;
- j) percentual de acréscimo ou supressão em relação ao valor contratual pertinente, quando aplicável;
- k) valor atualizado do contrato após cada aditamento;
- l) prazo inicial de execução e/ou vigência e prazo resultante das respectivas prorrogações;
- m) identificação do gestor e do fiscal responsáveis por cada contratação.

III – DA ABRANGÊNCIA DA DOCUMENTAÇÃO

Esclarece-se que o presente requerimento não se limita à obtenção dos instrumentos formais dos termos aditivos, abrangendo toda a documentação que tenha dado origem, fundamentado, instruído, autorizado, formalizado e acompanhado a execução das respectivas alterações contratuais.

A solicitação compreende tanto os documentos constantes dos processos licitatórios e de contratação direta originários quanto aqueles eventualmente autuados, arquivados, registrados ou armazenados em processos, expedientes, sistemas informatizados ou setores distintos da Administração Municipal.

Deverão ser abrangidos, portanto, os documentos mantidos pelas unidades responsáveis por Engenharia, Obras Públicas, Licitações, Compras, Contabilidade, Tesouraria,



Câmara Municipal de Taquarituba

Tel. (14) 3762-1179 CNPJ 50.366.483/0001-10

E-mail: camara@taquarituba.sp.leg.br

Procuradoria Jurídica, gestão e fiscalização contratual, ou por quaisquer outros setores que detenham documentação relacionada às contratações e aos respectivos aditamentos.

Quanto às medições, empenhos, liquidações, notas fiscais e pagamentos, requer-se o encaminhamento da documentação correspondente à execução dos contratos abrangidos, de modo a possibilitar a verificação da relação entre os serviços originalmente contratados, aqueles posteriormente acrescidos, suprimidos ou modificados por meio de aditamentos e os valores efetivamente medidos, liquidados e pagos pela Administração Municipal.

IV – DA FINALIDADE

A documentação ora solicitada destina-se ao conhecimento, análise e exercício das atribuições de fiscalização e controle inerentes ao mandato parlamentar, especialmente quanto à execução de obras e serviços de engenharia, às alterações promovidas nos contratos administrativos e à correspondente aplicação dos recursos públicos municipais.

Busca-se possibilitar a análise da motivação e fundamentação dos aditamentos realizados, da correspondência entre os serviços acrescidos, suprimidos ou modificados e aqueles efetivamente executados, bem como dos respectivos reflexos contratuais, orçamentários e financeiros.

A disponibilização integral dos documentos permitirá, ainda, verificar a regularidade da execução contratual, a atuação da gestão e fiscalização dos contratos e a compatibilidade entre as alterações formalizadas, as medições realizadas e os pagamentos efetuados.

V – DO PEDIDO

Diante do exposto, REQUER-SE AO SENHOR PREFEITO MUNICIPAL:

1. o encaminhamento da relação completa de todos os termos aditivos relativos a contratos de obras e serviços de engenharia celebrados nos exercícios de 2025 e 2026, abrangendo concorrências, dispensas de licitação e demais modalidades ou hipóteses de contratação;
2. o fornecimento de cópia de cada termo aditivo, acompanhado da documentação que fundamentou, instruiu e autorizou sua celebração;
3. o encaminhamento das respectivas solicitações de aditamento, justificativas técnicas e administrativas, pareceres jurídicos, pareceres e manifestações técnicas de engenharia, planilhas orçamentárias, memórias de cálculo, composições de custos, cronogramas físico-financeiros, projetos e autorizações;
4. o fornecimento das medições, relatórios e demais documentos produzidos pela fiscalização e gestão contratual, inclusive registros fotográficos, vistorias, laudos e termos de recebimento existentes;
5. o encaminhamento das notas de empenho, liquidações, notas fiscais, ordens de pagamento e comprovantes dos pagamentos relacionados às respectivas contratações;



Câmara Municipal de Taquarituba

Tel. (14) 3762-1179 CNPJ 50.366.483/0001-10

E-mail: camara@taquarituba.sp.leg.br

6. o fornecimento da relação individualizada e consolidada, contendo todas as informações indicadas no item II deste requerimento;
7. caso qualquer dos documentos ou informações solicitados não exista, não tenha sido produzido, não seja aplicável ou não esteja localizado nos arquivos municipais, que tal circunstância seja expressamente informada e individualizada na resposta, com a identificação do respectivo contrato ou processo;
8. que toda a documentação seja disponibilizada, preferencialmente em formato digital, organizada por processo administrativo, contratação e respectivo contrato, de maneira a permitir a identificação clara dos documentos correspondentes a cada contratação e a cada termo aditivo.

JUSTIFICATIVA: O presente Requerimento tem por finalidade obter informações e documentos referentes aos termos aditivos de contratos de obras e serviços de engenharia celebrados pela Prefeitura Municipal de Taquarituba nos exercícios de 2025 e 2026, possibilitando o adequado exercício da função fiscalizatória atribuída ao Poder Legislativo Municipal.

Os contratos de obras e serviços de engenharia envolvem, em regra, significativa aplicação de recursos públicos e podem sofrer alterações durante sua execução, seja em relação ao prazo, valor, quantitativos, projetos, especificações ou condições inicialmente pactuadas. Dessa forma, mostra-se necessária a análise não apenas dos instrumentos formais dos termos aditivos, mas também de toda a documentação técnica, administrativa, jurídica, orçamentária e financeira que fundamentou e acompanhou essas alterações.

A solicitação das justificativas técnicas, pareceres, planilhas orçamentárias, memórias de cálculo, cronogramas físico-financeiros, medições e documentos da fiscalização contratual permitirá verificar se os acréscimos, supressões, prorrogações e demais modificações realizadas durante a execução dos contratos encontram-se devidamente fundamentados e correspondem às necessidades efetivamente verificadas durante a execução das obras e serviços.

Da mesma forma, o acesso às notas de empenho, liquidações, notas fiscais, ordens de pagamento e respectivos comprovantes permitirá confrontar os valores originalmente contratados e posteriormente aditados com os serviços efetivamente medidos, liquidados e pagos, proporcionando maior transparência quanto à aplicação dos recursos públicos municipais.

Ressalta-se que o pedido possui caráter eminentemente fiscalizatório e informativo, inserindo-se nas atribuições institucionais do Vereador e da Câmara Municipal de acompanhar os atos do Poder Executivo, especialmente aqueles relacionados à contratação pública, execução de despesas e utilização dos recursos pertencentes à coletividade.

A obtenção da documentação de forma individualizada e organizada por processo e contrato também permitirá identificar os valores inicialmente contratados, os percentuais de acréscimos ou supressões, as prorrogações realizadas, os valores finais das contratações e os respectivos responsáveis pela gestão e fiscalização contratual.



Câmara Municipal de Taquarituba

Tel. (14) 3762-1179 CNPJ 50.366.483/0001-10

E-mail: camara@taquarituba.sp.leg.br

Trata-se, portanto, de medida destinada a assegurar os princípios da legalidade, publicidade, transparência, eficiência e controle da Administração Pública, permitindo ao Poder Legislativo exercer de maneira efetiva sua competência constitucional e legal de fiscalização dos atos administrativos e da aplicação dos recursos públicos.

C.M de Taquarituba, 25 de agosto de 2026.

Cléber Antônio Machado
Vereador

Galuber Gilio
Vereador

Maurício Reginaldo Pascucci
Vereador

Rolandro Augusto Benini
Vereador

Virgílio Eugênio de Almeida
Vereador